



Présentation :

L'un des moyens de développer le chiffre d'affaires d'un organisme de formation est la réponse aux appels d'offres Formation.

On distingue deux grands types d'appels d'offres : ceux des marchés publics et les AO privés. Dans les deux cas, répondre à un appel d'offre et chronophage, il faut donc s'organiser pour mettre en œuvre une méthode efficace pour sélectionner les AO, les décrypter, rédiger son offre (réponse technique, chiffrage...), anticiper la phase de soutenance si elle est énoncée dans le cahier des charges...

Cette formation a pour objet de « démystifier » le process de réponse à appels d'offres et de vous donner des clefs pour rédiger des offres de qualité.

Objectifs pédagogiques :

- ✓ Identifier les différents types d'appels d'offres et leurs caractéristiques spécifiques
- ✓ Mettre en œuvre une veille pour détecter au plus tôt les AO
- ✓ Savoir déchiffrer un cahier des charges
- ✓ Préparer et construire sa réponse
- ✓ Rédiger son offre en respectant les contraintes du cahier des charges
- ✓ Tirer les enseignements d'un refus
- ✓ Préparer son oral de soutenance

Programme

- **Partie 1 : Généralités sur les AO**
 - Vocabulaire
 - Différence entre AO public / AO privé / consultation
 - Les différents types d'AO
 - Que trouve-t-on dans un cahier des charges ?
- **Partie 2 : Détecter et sélectionner les AO**
 - Mettre en place un système de veille
 - Décrypter le cahier des charges
 - Go / No Go
- **Partie 3 : Construire sa réponse**
 - Moyens humains
 - Moyens matériels
 - Déroulé pédagogique (objectifs, programme, méthodes, timing...)
 - Aspects financiers
- **Partie 4 : rédiger l'offre**
 - Le dossier administratif
 - Le dossier pédagogique
 - Le dossier financier
 - Les références
- **Partie 5 : et après ?**
 - Vous êtes retenus - Félicitations
 - Vous n'êtes pas retenus - analyser les raisons du refus pour progresser
 - Vous êtes « pré-qualifiés » et convoqué devant un jury final - préparez votre soutenance.
- **Moyens et méthodes pédagogiques** : pédagogie active basée sur un minimum d'apports théoriques et une mise en pratique sous forme d'études de cas, d'analyse documentaire... Des travaux personnalisés inter sessions pourront être mis en œuvre.
- **Evaluation de satisfaction à la fin de la formation**
- **Evaluation des acquis par le formateur (Exercices, QCM...)**
- **Un certificat de réalisation sera délivré aux stagiaires à l'issue de la formation**

INFOS PRATIQUES

Durée :

2 jours consécutifs en présentiel
ou 4 demi-journées en distanciel
synchrone

Horaire :

09h00 - 17h30

Public :

Personnel en charge de la réponse
aux appels d'offres
Prérequis : Aucun

Personnes en situation de handicap :
contactez notre référent handicap



Formateur :

Murielle GUILBERT
Ingénieure Formation

Référence :

FTF0008 - V2025 (maj082024)

CONTACT

Formation intra
Devis sur demande/ Calendrier
sur mesure

Votre contact :

Murielle GUILBERT

06 46 52 49 67

murielle.guilbert@mg-andragogie.fr
Enregistré sous le numéro 32591013559. Cet
enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.
Organisme certifié Qualiopi pour les actions
de formation et l'accompagnement à la VAE
sous le n° ATA 5252021



www.mg-andragogie.fr